

## **ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL DE PALAMÓS - SERVEIS DE SALUT INTEGRATS BAIX EMPORDÀ**

## ÍNDEX

### **CAPÍTOL I**

#### **Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic**

*Article 1. Denominació, naturalesa i durada*

*Article 2. Domicili*

*Article 3. Àmbit d'actuació*

*Article 4. Règim jurídic*

### **CAPÍTOL II**

#### **Finalitats fundacionals i activitats**

*Article 5. Finalitats fundacionals*

*Article 6. Activitats*

*Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats*

*Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris*

### **CAPÍTOL III**

#### **Règim econòmic**

*Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques*

*Article 10. Disposició i deure de reinversió*

*Article 11. Règim comptable i documental*

*Article 12. Recursos anuals*

*Article 13. Aplicació obligatòria*

*Article 14. Despeses de funcionament*

*Article 15. Participació en societats*

### **CAPÍTOL IV**

#### **Organització i funcionament**

*Article 16. Governança*

*Article 17. El Patronat*

*Article 18. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre*

*Article 19. Designació, renovació i exercici del càrrec*

*Article 20. Gratuïtat*

*Article 21. Facultats i delegació de funcions*

*Article 22. Règim de convocatòria*

*Article 23. Càrrecs*

*Article 24. El president o presidenta*

*Article 25. El secretari o secretària*

*Article 26. Manera de deliberar i adoptar acords*

*Article 27. De les actes*

*Article 28. conflicte d'interessos*

*Article 29. Cessament*

## **CAPÍTOL V**

### **Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions**

*Article 30. El gerent/a*

## **CAPÍTOL VI**

### **Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució**

*Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució*

*Article 32. Causes de dissolució*

*Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni*

## CAPÍTOL I

### Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

#### **Article 1. Denominació, naturalesa i durada**

La Fundació Hospital de Palamós-Serveis de Salut Integrats Baix Empordà és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

La Fundació es va constituir per portar a terme la voluntat expressada per Mossèn Miquel Costa en el seu darrer testament firmat a l'Escala el 6 de maig de 1761, té vocació de permanència i està constituïda amb durada indefinida.

#### **Article 2. Domicili**

El domicili de la Fundació queda fixat al municipi de Palamós (Baix Empordà), al carrer de l'Hospital, número 36.

#### **Article 3. Àmbit d'actuació**

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya i centra la seva activitat a la comarca del Baix Empordà de manera prioritària. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

#### **Article 4. Règim jurídic**

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

## CAPÍTOL II

### Finalitats fundacionals i activitats

#### **Article 5. Finalitats fundacionals**

La Fundació té per objecte:

- 5.1. Amb caràcter general, la prestació de serveis sanitaris, sociosanitaris i socials, de manera prioritària en l'àmbit de la comarca del Baix Empordà, coordinant i integrant els diferents estaments i nivells assistencials, d'acord amb el model d'atenció a la salut integrat, que contempli les activitats assistencials i totes les activitats de promoció de la salut, prevenció, rehabilitació i atenció psicosocial.
- 5.2. Amb caràcter específic, el següent:
- a) l'atenció primària de salut,
  - b) l'assistència hospitalària
  - c) l'atenció sociosanitària i social,
  - d) la salut mental,
  - e) la docència, la recerca, la divulgació científica i la formació continuada,
  - f) totes les que estiguin directament o indirecta relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi el Patronat..

#### **Article 6. Activitats**

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa, entre altres activitats, la prestació dels serveis d'atenció mèdica primària, d'atenció mèdica especialitzada, de salut mental, d'atenció sociosanitària i d'atenció social.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

#### **Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats**

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

#### **Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris**

Són beneficiaris de la Fundació totes les persones i els col·lectius que, per decisió individual o en base als acords i convenis signats amb empreses privades o amb les administracions competents, tinguin dret a rebre atenció sanitària, sociosanitària o social, principalment de la comarca del Baix Empordà. També podran ser beneficiàries les persones dedicades a la investigació, a la recerca i a la formació.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació; l'assistència prestada a persones sense recursos econòmics haurà de realitzar-se a càrrec de les rendes de la Fundació, d'acord amb les previsions pressupostàries corresponents.

Els convenis o concerts que pugui establir amb les diferents entitats o institucions sanitàries hauran de ser negociats en base a les característiques i el cost real dels serveis prestats.

### **CAPÍTOL III**

#### **Règim econòmic**

##### ***Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques***

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pels béns i pel capital fundacional,
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional,
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte,
- d) per tots els que puguin correspondre-li d'acord amb les lleis.

##### ***Article 10. Disposició i deure de reinversió***

10.1. Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2. Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el Patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

- 10.3. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.4. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:
- a) si el donant ho ha exigit expressament,
  - b) si ho estableix una disposició estatutària, o
  - c) si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.
- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria i el compliment dels requisits legalment previstos.
- 10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

### **Article 11. Règim comptable i documental**

- 11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.
- 11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el dia 31 de desembre.

- 11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:
- a) el balanç de situació,
  - b) el compte de resultats,
  - c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
  - d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu, i

- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.
- 11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.
- 11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.
- 11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.
- 11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim d'un mes a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

## **Article 12. Recursos anuals**

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals
- c) les aportacions procedents de concerts o convenis establerts amb altres entitats,



- d) els préstecs i altres operacions creditícies,
- e) les aportacions dels usuaris en contraprestació dels serveis rebuts, en el seu cas, i
- f) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

### **Article 13. Aplicació obligatòria**

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

### **Article 14. Despeses de funcionament**

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

### **Article 15. Participació en societats**

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

## **CAPÍTOL IV**

### **Organització i funcionament**

### **Article 16. Governança**

La governança de la Fundació és durà a terme conforme al que disposen les lleis i aquests estatuts.

En particular, el patronat aprovarà un codi de bon govern dels òrgans de govern i executius de la Fundació, així com un codi ètic expressiu del caràcter i els valors de l'entitat.

Ambdós codis seran públics i se'ls donarà la difusió que en cada cas acordi el Patronat.

### **Article 17. El Patronat**

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

### **Article 18. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre**

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i/o jurídiques i constituït per nou membres.

18.1. Són membres nats del patronat les persones següents:

- a) l'alcalde o alcaldessa de Palamós.
- b) el primer/a tinent d'alcalde de Palamós.
- c) el Rector de la Parròquia de Santa Maria de Palamós.
- d) el president/a del Consell Comarcal del Baix Empordà

18.2. També són membres del patronat les persones següents:

- a) una persona designada pel plenari del Consell Comarcal del Baix Empordà, ja sigui càrrec electe o membre de la societat civil.
- b) dues persones de la societat civil, de reconeguda trajectòria que els patrons nats, per unanimitat, nomenen d'entre els vilatans de Palamós o d'entre les entitats i associacions més representatives amb seu al municipi.
- c) dues persones de la societat civil, de reconeguda trajectòria nomenades pel patronat, per unanimitat, a proposta del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Per ser membre del Patronat, les persones físiques han de tenir capacitat d'obrar plena; no trobar-se inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no haver estat condemnades per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

### **Article 19. Designació, renovació i exercici del càrrec**

La renovació dels patrons nats vindrà determinada pels processos d'elecció o designació previstos en les normes o disposicions que els siguin d'aplicació.

El patró que d'acord amb l'article 18.2 a) sigui designat pel plenari del Consell Comarcal exercirà el seu càrrec durant la vigència de la legislatura del Ple que el nomeni, si bé podrà ser substituït en qualsevol moment per decisió del Ple del Consell Comarcal.

Els patrons als que es refereix l'article 18.2. b) i c) exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada. En cas que, per qualsevol causa, cessin abans de complir el mandat pel qual van ser designats, seran substituïts per un nou nomenament. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

### **Article 20. Gratuïtat**

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Els patrons poden establir una relació laboral o professional retribuïda amb la fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laboral o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han d'ésser diferents de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró.

### **Article 21. Facultats i delegació de funcions**

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

## **Article 22. Règim de convocatòria**

22.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·licitin almenys una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els 30 dies següents a la sol·licitud.

- 22.2. La reunió s'ha de convocar almenys amb tres dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc. La convocatòria es podrà realitzar per qualsevol mitjà, inclosos els electrònics, sempre que es pugui acreditar que el destinatari ha tingut coneixement de la mateixa.
- 22.3 Es poden celebrar reunions sense convocatòria prèvia o convocades irregularment si hi són presents o representats tots els patrons i accepten per unanimitat la celebració i l'ordre del dia.
- 22.4 El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

### **Article 23. Càrrecs**

La presidència del patronat correspon a l'alcalde o alcaldessa de Palamós i la vicepresidència correspon al President/a del Consell Comarcal del Baix Empordà. En el cas de coincidència d'aquests càrrecs electes en la mateixa persona, l'alcalde/ssa ocuparà la Presidència i el plenari del Consell Comarcal nomenarà un representant per a que ocupi la Vicepresidència.

El patronat també nomenarà un secretari o secretària, que podrà no tenir la condició de patró.

Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Si la condició de patró és atribuïda per raó d'un càrrec pot actuar en nom del titular d'aquest càrrec la persona que el pugui substituir d'acord amb les regles d'organització de la institució de què es tracti.

### **Article 24. El president o presidenta**

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Convocar, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.

- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

#### **Article 25. El secretari o secretària**

El secretari o secretària, i en la seva absència el vocal que assenyali el president/a o persona perquè el substitueixi, estén les actes de les reunions del patronat, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

#### **Article 26. Manera de deliberar i adoptar acords**

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, almenys cinc patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'almenys quatre dels seus membres.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió, excepte si per un acord els estatuts preveuen expressament una majoria diferent. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

L'adopció de declaracions responsables pel Patronat ha de ser acordada amb el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació. En l'acta de la reunió i en els certificats que deixin constància d'aquests acords s'ha de fer constar el sentit del vot dels patrons.

El gerent/a pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

#### **Article 27. De les actes**

De cada reunió, el secretari o secretària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari o secretària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

### **Article 28. Conflicte d'interessos**

Els Patrons i el gerent/a han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Els Patrons no poden intervenir en la presa de decisions o adopció d'acords en els assumptes en què tinguin un conflicte d'interessos amb la Fundació. Els Patrons han de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directa o indirecta, que tinguin amb la Fundació. Abans que el Patronat adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de la Fundació, el patró afectat ha de proporcionar al Patronat la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir en la deliberació i la votació.

### **Article 29. Cessament**

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.

g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

## CAPÍTOL V

### Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

#### **Article 30. El gerent/a**

El Patronat pot nomenar un gerent/a que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació, que no pot ser patró.

El càrrec de gerent/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

## CAPÍTOL VI

### Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

#### **Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució**

El Patronat, mitjançant un acord adoptat amb una majoria de dos terços dels seus membres i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

#### **Article 32. Causes de dissolució**

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Impossibilitat d'assolir la finalitat per la que es va constituir la Fundació, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.



### **Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni**

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat, adoptat amb una majoria de dos terços, i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació comporta la liquidació dels actius i passius, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions, entitats sense ànim de lucre o entitats públiques amb finalitats anàlogues a les de la Fundació. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.